

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

Année scolaire : 2026-2027

Formation : Classe :

Les champs suivis d'un astérisque (*) sont obligatoires.

IDENTITÉ DE L'ÉLÈVE

Nom de famille* (1) : Sexe* : F M

Nom d'usage (2) : Né(e) le* : __/__/____

Prénom 1* (3) : Prénom 2 : Prénom 3 :

Pays de naissance* : Département de naissance* (4) : ____

Commune de naissance* (4) : Nationalité* :

L'élève habite* (5) : Chez

Ou possède sa propre adresse :

Code postal : _____ Commune :

Pays : @ Courriel :

📞 Domicile : 📞 Travail : 📞 Mobile :

(1) Nom de famille : nom de naissance, obligatoire

(2) Nom d'usage : à compléter si différent du nom de famille, par ex. nom d'époux/épouse

(3) Prénoms : dans l'ordre de l'état civil

(4) Département (ex : 075) et commune de naissance : pour les élèves nés en France

(5) L'élève habite : n'indiquer qu'un seul responsable parmi les représentants légaux ou la personne en charge, même si l'élève habite chez ses deux parents, ensemble ou séparément; sinon indiquer la propre adresse de l'élève

REPRÉSENTANTS LÉGAUX

Un représentant légal détient l'autorité parentale sur l'élève mineur soit par nature (parents), soit sur décision de justice. Il peut accomplir tous les actes relatifs à la scolarité de l'élève.

Lien avec l'élève* : A contacter en priorité :

Ce lien est à choisir parmi : mère, père, ascendant (grand-parent), fratrie (sœur, frère), autre membre de la famille (oncle, tante, cousin, etc.), tuteur, élève lui-même (pour les élèves majeurs), Aide Sociale à l'Enfance, éducateur, assistant familial, autre lien (ex. : beau-parent)

Nom de famille* : Civilité* : Mme M.

Nom d'usage : Prénom* :

Profession ou catégorie socio-professionnelle* : ____ (pour déterminer le code correspondant à votre situation, voir page 2)

Adresse* :

Code postal* : _____ Commune* :

Pays* : @ Courriel :

📞 Domicile : 📞 Travail : 📞 Mobile :

J'accepte de transmettre mon adresse et mon courriel aux associations de parents d'élèves : de recevoir des SMS : Lien avec l'élève* : A contacter en priorité : Nom de famille* : Civilité* : Mme M.

Nom d'usage : Prénom* :

Profession ou catégorie socio-professionnelle* : ____ (pour déterminer le code correspondant à votre situation, voir page 2)

Adresse* :

Code postal* : _____ Commune* :

Pays* : @ Courriel :

📞 Domicile : 📞 Travail : 📞 Mobile :

J'accepte de transmettre mon adresse et mon courriel aux associations de parents d'élèves : de recevoir des SMS :

PERSONNE EN CHARGE DE L'ÉLÈVEA contacter en priorité :

La *personne en charge*, lorsqu'elle existe, est différente des représentants légaux de la page précédente : elle n'a pas l'autorité parentale sur l'élève mineur, elle héberge l'élève sur décision de justice ou avec l'accord des parents, et elle est responsable de l'obligation scolaire.

Lien avec l'élève* : Civilité* : Mme M.

Nom de famille* :

Nom d'usage : Prénom* :

Adresse* :

Code postal* : _____ Commune* :

Pays* : @ Courriel :

☎ Domicile : ☎ Travail : ☎ Mobile :

J'accepte de transmettre mon adresse et mon courriel aux associations de parents d'élèves : de recevoir des SMS : **AUTRE PERSONNE À CONTACTER**Lien avec l'élève* : Civilité* : Mme M.

Nom de famille* :

Nom d'usage : Prénom* :

☎ Domicile : ☎ Travail : ☎ Mobile :

J'accepte de recevoir des SMS : **ÉTUDE AUTOMATIQUE DU DROIT À BOURSE****Attention : les élèves des classes post-bac et les apprentis ne sont pas concernés.**

Si vous avez la charge de l'enfant que vous inscrivez (nourriture, logement, habillement), nous pouvons étudier si vous avez **droit à une bourse pour son année scolaire**. Pour cela, remplissez ou modifiez les informations ci-dessous : les personnes en charge de votre dossier pourront alors récupérer automatiquement votre situation fiscale. Ainsi, vous n'aurez pas besoin de faire une demande de bourse à la rentrée et vous obtiendrez une réponse au cours du **premier trimestre de l'année scolaire**.

Si nous avons besoin d'informations complémentaires, nous vous contacterons.

 Oui, j'accepte l'étude automatique de mon droit à bourse. **Non, je refuse.****Vous-même :**

Nom de famille* (1) :

Nom d'usage (2) :

Prénom 1* (3) : Prénom 2 : Prénom 3 :

Date de naissance* : __/__/____ Pays de naissance* :

Département de naissance* (4) : ____ Commune de naissance* (4) :

Vivez-vous en couple, sous le même toit, sans être ni marié(e) ni pacsé(e) (concubinage) ? Oui Non

Si oui, complétez la partie ci-dessous pour votre concubin(e) : votre concubin(e) paye ses impôts séparément, et pour l'étude du droit à bourse, il est nécessaire de récupérer également sa situation fiscale. Son accord est donc indispensable pour cette démarche.

Nom de famille de votre concubin(e)* (1) : Sa civilité* : Mme M.

Son nom d'usage (2) :

Son prénom 1* (3) : Son prénom 2 : Son prénom 3 :

Sa date de naissance* : __/__/____ Son pays de naissance* :

Son département de naissance* (4) : ____ Sa commune de naissance* (4) :

(1) *Nom de famille* : nom de naissance, obligatoire(2) *Nom d'usage* : à compléter si différent du nom de famille, par ex. nom d'époux/épouse(3) *Prénoms* : dans l'ordre de l'état civil(4) *Département (ex : 075) et commune de naissance* : à compléter si vous êtes nés en France.

Je certifie l'exactitude des informations renseignées ci-dessus.

Date : ____ / ____ / ____

Signature :

Académie de Toulouse

Année scolaire **2026-2027**



**LYCEE
CLIMATIQUE
RENE BILLERES**

6, avenue Marcel Lemettre
65400 Argelès-Gazost

Dossier Inscription : Rentrée 2026/2027

En classe de : 2ndeGT 1èreG 1leG 1ère STMG 1le STMG

Nom :

Prénom :

Téléphone :

@ :

Ce dossier complet devra être retourné au secrétariat de scolarité, avec les pièces complémentaires notées ci-dessous :

A rendre à l'inscription :

- L'exeat et la décision d'orientation pour les nouveaux inscrits.
- La photocopie du **Livret de famille complet**.
(Pour les familles recomposées tous les livrets de familles).
- Un relevé d'Identité Bancaire (RIB – Obligatoire pour les nouveaux élèves).
- Le mandat de prélèvement (facultatif).
- La fiche d'urgence remplie intégralement.
- Photocopie des vaccinations.

- Copie de jugement de divorce ou séparation précisant la garde des enfants.
- Copie de jugement de modification d'autorité parentale.

- Adhésion au Foyer Socio-Educatif (FSE) et Maison des Lycéens (MDL).

Pour information, vous serez demandés à la rentrée :

- Cotisation à l'Association Sportive (AS) auprès du professeur d'EPS.

Signature Responsables Légaux

Cadre réservé à la Direction

Fiche d'Inscription en LYCEE 2026-2027



Régime demandé :

- Externe ½ Pensionnaire 5 Jours ½ Pensionnaire 4 Jours (sans le mercredi)
 Interne « semaine 4 jours » (sans mercredi ni week-end)
 Interne « semaine 5 jours » (sans weekend)
 Interne 7 jours (avec week-end)

Responsable financier de l'élève (= demandeur de bourse) : Nom :

Prénom :

Prélèvement Automatique : oui non

Veillez cocher ci-dessous les cases qui correspondent à votre choix :

Votre enfant entre en 2nde GT Bachibac

- Demande Option LATIN (3 heures)** (places limitées)
Bachibac et Latin : sous réserve de compatibilité des emplois du temps.
- Demande d'intégration dans le dispositif sport études (sur sélection préalable) :**
 ski de fond ou ski alpin

Votre enfant entre en 1ère STMG

Votre enfant entre en 1ère Générale Bachibac

- Demande Option LATIN (3 heures)** (places limitées)
Bachibac et Latin : sous réserve de compatibilité des emplois du temps.

3 Enseignements de Spécialité (EDS) :

- Nouveaux élèves de première :/...../.....
Nous consulter pour le choix des enseignements de spécialité. **Certaines combinaisons ne sont pas possibles.**

Attention : Tous les élèves qui ne prennent pas l'enseignement de spécialité « Maths » bénéficient d'un enseignement de Mathématiques Spécifiques en première (1h30).

Votre enfant entre en Tle STMG

Préférence : Mercatique Gestion finance

Votre enfant entre en Tle Générale Bachibac

Il ne sera certainement pas possible d'obtenir plus d'une option, en raison des contraintes d'emploi du temps. Merci de numéroté dans l'ordre vos choix.

- Latin (poursuite de 1èreG, potentiellement incompatible avec Maths Complémentaires / Expertes).
 Maths expertes (pour ceux qui poursuivent la spécialité Maths).
 Maths complémentaires (pour ceux qui arrêtent la spécialité Maths en fin de première).

2 Enseignements de spécialités (EDS) :

- Nouveaux élèves de terminale :/.....
Nous consulter pour le choix des enseignements de spécialité. **Certaines combinaisons ne sont pas possibles.**

Date et Signature représentant légal

Fiche d'urgence DOCUMENT NON CONFIDENTIEL à remplir par les familles à chaque début d'année scolaire

Identité de l'élève

Nom : _____
Prénoms : _____
Numéro national : _____ Sexe (M ou F) : _____
Né(e) le : _____ à _____
Nationalité : _____

Scolarité de l'année en cours

MEF : _____ Division : _____
Régime : _____ Date entrée : _____

Scolarité de l'année précédente

MEF : _____
Etablissement : _____
Commune : _____
Date de fin de scolarité dans l'établissement : _____

Représentant légal

Nom : _____ Responsable à contacter en priorité (O ou N) : _____
Prénom : _____
Adresse : _____
Code postal : _____
Commune : _____
Pays : _____
☎ dom. : _____ ☎ travail : _____ ☎ portable : _____

Représentant légal

Nom : _____ Responsable à contacter en priorité (O ou N) : _____
Prénom : _____
Adresse : _____
Code postal : _____
Commune : _____
Pays : _____
☎ dom. : _____ ☎ travail : _____ ☎ portable : _____

Personne à contacter

Nom : _____
Prénom : _____
☎ dom. : _____ ☎ travail : _____ ☎ portable : _____

Autres renseignements

N° et adresse du centre de sécurité sociale : _____
N° et adresse de l'assurance scolaire : _____

En cas d'urgence, un élève accidenté ou malade est orienté et transporté par les services de secours d'urgence vers l'hôpital le mieux adapté. La famille est immédiatement avertie par nos soins. Un élève mineur ne peut sortir de l'hôpital qu'accompagné de sa famille ou, pour les élèves internes, selon les modalités définies dans le règlement intérieur de l'établissement.

Informations complémentaires

Date du dernier rappel antitétanique : _____
Observations particulières que vous jugez utiles de porter à la connaissance de l'établissement (allergies, traitements en cours, précautions particulières à prendre...) : _____ (poursuivre au verso si besoin)
NOM, adresse et n° de téléphone du médecin traitant : _____

Si vous souhaitez transmettre des informations confidentielles, vous pouvez le faire sous enveloppe fermée à l'intention du médecin ou de l'infirmière de l'établissement.

INFORMATIONS SANTÉ

NOM DE VOTRE ENFANT :

CLASSE :

Madame, Monsieur,

Pour la rentrée 2026/2027, je vous remercie de prendre connaissance des informations suivantes afin d'assurer une bonne prise en charge de votre enfant SUR LE TEMPS SCOLAIRE :

« L'infirmier-ière accueille tout élève ou étudiant qui le sollicite pour quelque motif que ce soit, y compris d'ordre relationnel ou psychologique, dès lors qu'il y a une incidence sur sa santé ou sa scolarité. » Circulaire n° 2015-119 du 10-11-2015 : missions des infirmiers-ières de l'Education Nationale.

1. **Pour les élèves bénéficiant d'un PAI (Protocole d'Accueil Individualisé),** merci de fournir :
 - 2 trousse (collège et gymnase /internat) composées : du PAI dûment complété accompagné d'une ordonnance datant de moins de 1 an et de la conduite à tenir en cas de crise, et du traitement.

2. **En cas de prise de traitement ponctuel,** merci de faire parvenir à l'infirmière :
 - L'ordonnance
 - Le traitement

NB : Pour rappel, les élèves ne sont pas autorisés à détenir des médicaments sur eux sauf si la prescription médicale le précise par exemple par les élèves asthmatiques ne bénéficiant pas d'un PAI.

3. **Pour les élèves présentant un trouble des apprentissages diagnostiqué,** il est souhaitable que les parents prennent contact avec le professeur principal. Un Projet d'Accompagnement Personnalisé (PAP) peut être mis en place. Les bilans orthophoniques pourront être remis à l'infirmière.

Je reste à votre disposition pour tous renseignements complémentaires.

Merci de ne pas noter d'information sur cette feuille.

L'infirmière de l'Education nationale

Date et signature des parents

Chien de médiation

Dans l'établissement, nous accueillons un chien de médiation, *Mango*.

Il aide les équipes pédagogique et éducative dans la prise en charge de certaines difficultés : médiateur dans des difficultés relationnelles ou conflits ; réconfort, soutien et apaisement pour un trouble anxieux scolaire ou le sentiment d'être isolé. Il sera toujours accompagné de son maître, Ludivine Calbo, AED "Assistante d'éducation" dans l'établissement. Les jours et horaires de présence de Mango seront communiqués à la rentrée.

Si votre enfant présente une allergie aux poils de chien, une aversion ou une peur des chiens, merci de le mentionner (entourer la réponse) :

Allergie aux poils de chien	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Phobie des chiens	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON



Adhésion au F.S.E. / à la M.D.L. : bulletin de réponse

Chaque élève (1) doit le rapporter complété à l'inscription

PRÉNOM et NOM de l'élève :

CLASSE :

- Je souhaite cotiser et verse **8 euros**.
 - par chèque à l'**ordre du F.S.E.** d'Argelès-Gazost. Noter le **prénom**, le **nom** et la **classe** de l'élève au **verso** du chèque.
 - en espèces (avec reçu lors du paiement)
- Je ne souhaite pas cotiser.

Signature des parents :

(1) Parmi les documents que doit vous remettre votre enfant le jour de sa rentrée se trouve une feuille intitulée « Rentrée 2026 – Pourquoi adhérer au F.S.E. / à la M.D.L. ? »... A` lire !



Rentrée 2026 - Pourquoi adhérer au Foyer socio-éducatif / à la Maison Des Lycéens?

Qu'est-ce que le F.S.E. ?

Cette association loi 1901 est gérée par des bénévoles et tous les élèves du collège et du lycée en sont membres de droit.

L'adhésion annuelle (8 euros cette année) est à remettre au professeur principal à la rentrée.

La M.D.L. : Vous serez bientôt destinataires d'un document détaillant le fonctionnement d'une M.D.L.

Quels sont les objectifs du F.S.E. ?

Il vise à développer et favoriser pour tous les élèves :

- des animations culturelles et de loisirs, en dehors du temps scolaire, toujours dans l'encadrement du collège et du lycée.
- l'esprit de créativité, de coopération de tous. Tout élève ou adulte porteur d'un projet d'animation est le bienvenu, a été et sera aidé par le F.S.E.
- des relations autres avec tous les adultes de l'établissement.

Pourquoi est-il important que tous les élèves internes cotisent ?

Certaines des actions du F.S.E. sont menées en faveur des internes en particulier :

- Financement du matériel, des jeux et des animations pendant les temps de liberté, notamment les week-ends et jours fériés.
- Financement de soirées et de sorties organisées et encadrées par les surveillants et CPE.

Quelques exemples d'actions concrètes du F.S.E. en faveur des élèves :

- Aide au financement du Bal de « promo » des Terminales, **via la M.D.L.**
- Pour occuper le midi-deux heures et autres temps libres dans le parc :
 - Achat et mise en place de tables de ping-pong
 - Achat d'autres matériels de sport
- Aide aux actions menées en vue de faire, pour les familles, baisser le prix des voyages pédagogiques proposés par des professeurs : loto, vente de petits objets fabriqués, de chocolats pour Noël, de pâtisseries aux récréations...

À noter : pour chaque euro que les élèves ou les animateurs font entrer au F.S.E. grâce à ces actions, le F.S.E. reversera une somme supplémentaire significative, et partagée avec équité entre tous les projets, pour aider à leur financement.

- Aide aux achats de matériel nécessaire au fonctionnement des différents clubs animés de façon bénévole et qui participent à la vie de l'établissement : Sauvetage Planète, FasCinés...
- Aide aux différents ateliers : Jeux maths, Cirque, Arts plastiques, Percussions, Chorale...
- Comme tous les ans, organisation de la vente de photos de classe et prise en charge du regroupement des commandes, du paiement et de la distribution des photos à ceux qui les ont commandées (un gros morceau pour l'équipe bénévole!)

Rappel : une partie du prix des photos constitue une des recettes du F.S.E.

Plus de personnes participeront, d'une façon ou d'une autre, au F.S.E. (membre, assemblée générale, conseil d'administration ou bureau),

... Plus le F.S.E. recevra d'adhésions,

... Et plus l'offre culturelle et de loisirs, déjà très importante dans notre établissement, pourra être maintenue, voire élargie dans l'intérêt de nos enfants et de nos jeunes.

Pour toutes ces bonnes raisons, nous remercions toutes les familles qui ont adhéré au F.S.E. l'année écoulée et nous les remercions par avance de leur adhésion pour la rentrée 2026 !

Juillet 2026, le bureau du F.S.E.

NB : l'adhésion au FSE vaut adhésion à la MDL.

LYCÉE Demi-pensionnaire

Tarifs 2026-2027

Les tarifs sont fixés par la Région Occitanie pour l'année 2026 et votés au conseil d'administration du lycée le 4/12/2025.

1. Demi-pensionnaires 5 jours :

janvier/mars 2026	avril/15 juin 2026	septembre/décembre 2026	Total année 2026
184,79 €	135,04 €	248,75 €	568,58 €

2. Demi-pensionnaires 4 jours :

Le repas non pris est obligatoirement celui du mercredi.

janvier/mars 2026	avril/15 juin 2026	septembre/décembre 2026	Total année 2026
149,25 €	110,16 €	195,45 €	454,86 €

* En fonction des nouveaux tarifs 2027 votés par la Région Occitanie, les montants du 2^{ème} (janvier-mars 2027) et 3^{ème} trimestre (avril-juillet 2027) sont susceptibles d'évoluer.

ATTENTION : depuis 2026, tous les déjeuners pris entre le 15/06 et le 3/07 sont à acheter AVANT le passage au self auprès du service d'intendance (3,55€/repas en 2026)

Moyens de paiement

- Vous recevez **chaque trimestre par mail un ASAP** (Avis des Sommes À Payer) qui vous indique le montant à régler (page 1) et les modalités de règlement (page 2).
- **Le prélèvement automatique est vivement recommandé (sauf pour les élèves boursiers).**
Il permet de lisser les versements et d'éviter tout oubli de paiement. Le progiciel financier Op@le détermine automatiquement le calendrier et le montant des échéances. Celles-ci ont lieu tous les 5 du mois et sont détaillées sur la page 2 de l'ASAP (Avis des Sommes À Payer) transmis automatiquement par mail chaque trimestre.
 - Si vous avez souscrit au prélèvement automatique en 2025-2026, il est reconduit automatiquement. Aucune démarche n'est à effectuer SAUF en cas de changement de comptes bancaires (fournir le nouveau RIB).
 - Les nouveaux élèves peuvent faire la demande (sont aussi concernés les élèves de 3^{ème} issus du collège René Billères qui intègrent la 2^{nde} au lycée d'Argelès) : il suffit de renseigner le mandat de prélèvement lycée (feuille jointe) et de fournir un RIB avant le 10 septembre 2026.
- **Autres moyens de paiement : télépaiement, chèque ou espèces.**

Le service d'intendance se tient à votre disposition pour tout complément d'information par téléphone (05 62 97 47 47) ou par mail (intendance.argeles65@ac-toulouse.fr).

Comment procéder à l'inscription ?

1

Rendez-vous sur la page "Transport scolaire"

Je me connecte sur la page www.lio-occitanie.fr/transport-scolaire

2

Simulez votre situation pour vérifier vos droits

Consultez les conditions d'éligibilité au transport scolaire régional et à la gratuité pour l'année 2026-2027 et simulez votre situation en ligne avant de procéder à l'inscription.

3

Inscriptions avant le 31 juillet

L'inscription est obligatoire avant le 31 juillet. A partir du 1er août, une participation de 25€ vous sera demandée.

4

Envoi la carte de transport

Une fois la demande d'inscription envoyée, celle-ci est traitée par le service régional des mobilités. Votre carte de transport sera envoyée directement à votre domicile.

